

קורס 209.4531: פרויקט מסכם
(פרויקט יישומי בניהול אלכ"רים)

כיתת לשם

4 נקודות זכות

שנת לימודים תשע"ח
לוח הזמנים של הקורס מפורט בהמשך
אוקטובר 2017 – ינואר 2018
בנין ג'ייקובס

מנחה: דרור איתן eytandyio@gmail.com, 0525887426
שעות קבלה בתיאום מראש

סילבוס

רקע כללי

מוסדות ללא כוונות רווח וארגונים אחרים בעלי מטרות חברתיות פועלים היום במציאות מורכבת. כך למשל הקושי לגייס תרומות מגורמים חיצוניים וכן מספר גדול של ארגונים בעלי מטרות דומות מקשה על כל אחד מהם לפעול באופן אפקטיבי ולהגשים את החזון.

מספר הולך וגובר של ארגונים מהמגזר השלישי מבקשים לאמץ, תוך כדי התאמה, כלים מהמגזר העסקי כמו אסטרטגיה עסקית, שיווק, תוכניות עסקיות, וכו' מאחר והם כלים רלוונטים לשלב בארגונים גם אם הם ארגונים ללא כוונת רווח. פעמים רבות אין למנהלים/ות בארגונים הללו את המיומנויות, הזמן או המיקוד לבנות תוכנית אסטרטגית המכילה כלים אלו.

במסגרת לימודי תואר שני במנהל עסקים (MBA) בתוכנית המיוחדת לאלכ"רים של בית הספר לניהול באוניברסיטת חיפה, רוכשים הסטודנטים ידע ארגוני, עסקי וניהולי רב שניתן ליישם לטובתם של ארגונים ללא כוונת רווח הפועלים בשטח.

מטרות הקורס

מטרת הקורס הוא לאפשר לסטודנטים, לקראת סיום לימודיהם, ליישם את הידע התאורטי בפרויקטים במספר עמותות וארגונים חברתיים נבחרים. כל פרויקט יתמקד בנושא בתחום הניהול, השיווק, הארגון, התפעול או המימון, כאשר יעדי הפרויקט יוגדרו על ידי המנהלים של כל אלכ"ר

בהתאם לאתגרים מולם הוא ניצב. כיתת הסטודנטים תחולק לצוותים של 4-5 סטודנטים בכל צוות. כל צוות יעבוד עם אלכ"ר אחר. המטרה של כל צוות תהיה להביא המלצות אופרטיביות להנהלה של האלכ"ר הנבחר, על סמך איסוף מידע, ניתוח שיטתי ושימוש בכלים ומודלים הנלמדים בקורסים הרלוונטיים של תוכנית ה-MBA.

שיטת בחירת פרויקטים

בחודשים ספטמבר - אוקטובר, לפני תחילת הקורס, תהיה פניה מסודרת לארגונים לאיסוף רעיונות לפרויקטים מהסטודנטים המשתתפים בתכנית, מבוגרי התוכנית ומעמותות וארגונים חברתיים הפועלים במרחב. כל ארגון ימלא טופס אחיד בו יתאר את האתגרים מולם הוא ניצב. כ- 7-10 פרויקטים יוגשו לסטודנטים לפי בחירתם.

1. כל פרויקט ינוהל על ידי צוות של 4-5 סטודנטים.

2. על הפרוייקט המוצע לעמוד בתנאים הבאים:

- ❖ רצוי שהאלכ"ר יהיה בעל ותק של לפחות שנתיים.
- ❖ האלכ"ר צריך למנות צוות פעיל של לפחות 3 עד 5 אנשים (הנהלה או ועד מנהל).
- ❖ לא יאושר פרויקט באחד האלכ"רים שהסטודנטים בצוות עובדים בו בלי אישור מראש
- ❖ חשוב ביותר – שהאלכ"ר יעמיד איש קשר לעבודה מול צוות הסטודנטים וכן שיהיו למנהלי האלכ"ר משאבי זמן (זמן פגישות, טלפונים ומענה למיילים) ומחויבות לפרוייקט ולצוות הסטודנטים.

1. הצוות יעשה ע"י מנחת הקורס לפי הקריטריונים הבאים:

- ❖ בקשות סטודנטים לעבוד יחד בצוות.
- ❖ העדפת אלכ"רים מסוימים ע"י סטודנטים, עפ"י אזור גיאוגרפי.
- ❖ העדפת הסטודנטים לתחום התמחות מסוימת.

ציפיות מהסטודנטים בקורס

הצוות האקדמי המלווה את הקורס מצפה מהסטודנטים לרמת ביצוע גבוהה של כל מטלות הקורס באופן שיטתי וקבוע; למעורבות גבוהה בעבודת הצוות; לשיתוף פעולה ותמיכה הדדית בין-אישית להשגת המטרות המשותפות.

מחויבות של כל סטודנט בקורס

- השקעה באיסוף, אימות ועיבוד מידע עדכני ובר-שימוש.
- השתתפות פעילה של כל סטודנט בהכנת הדו"חות.
- השתתפות פעילה של כל סטודנט בהצגת הפרוייקט לקהל הסטודנטים, מנחים ואנשי האלכ"ר.
- כל צוות, בסיוע המנחה, יכין תכנית עבודה, הגדרת תפקידים ותחומי אחריות של כל חבר בצוות.

- השתתפות חובה בפגישות צוות, בפגישות עם המנחה ובפגישות באלכ"ר.
- השתתפות חובה בכל המפגשים בכיתה.

לוח זמנים:

להלן לוח הזמנים של הקורס:

| יעוד המפגש/משימה | תאריך | לוגיסטיקה | הערות |
|---|---|--|--|
| מפגש פתיחה כיתתי | 24.10.17 16:00-19:00 | בחדר 303 בניין ג'יקובס | המנחה יציג את הקורס, מטרות, שיטת עבודה, הצגת פרויקטים ושאלות |
| כל קבוצה תגיש טופס בקשה לבחירת פרויקט | עד 30.10.17 | במייל למנחה | יש לציין את שלושת העדיפויות הראשונות ונימוקים |
| החלטה לגבי שיבוצים | עד 5.11.17 | המנחה ישלח הודעה לכל קבוצה ולכל ארגון | |
| מפגש כיתתי | 7.11.17 16:00-19:00 | בחדר 303 בניין ג'יקובס | המנחה יציג שיטות מחקר וכלי אבחון |
| כל קבוצה תגיש סקירת פרויקט ראשונית | עד 21.11.17 | במייל למנחה | הקבוצה תהיה חייבת להיפגש לפחות פעם אחת עם הארגון לפני הגשת הסקירה |
| יום מרוכז - פגישות הנחייה קבוצתיות | 28.11.17 9:00-13:00 4 פגישות | בחדר 303 בניין ג'יקובס | כל קבוצה לפגישה של שעה עם המנחה. לפי דף הרשמה |
| יום מרוכז - פגישות הנחייה קבוצתיות | 5.12.17 09:00-12:00 3 פגישות נוספות | בחדר 303 בניין ג'יקובס | כל קבוצה לפגישה של שעה עם המנחה. לפי דף הרשמה |
| פגישות הנחייה קבוצתיות | 12.12.17 | לפי הצורך ובתיאום מראש עם המנחה | מפגש בין חצי שעה - שעה |
| פגישות הנחייה קבוצתיות | 19.12.17 | לפי הצורך ובתיאום מראש עם המנחה | מפגש בין חצי שעה - שעה |
| פגישות הנחייה קבוצתיות | 26.12.17 | לפי הצורך ובתיאום מראש עם המנחה | מפגש בין חצי שעה - שעה |
| כל קבוצה תציג מצגת ביניים P-P בכיתה וכן תגיש את המצגת ודו"ח הביניים | 9.1.18 13:00-16:00 | בכיתה. הדו"ח והמצגת יועברו במייל למנחה | כל קבוצה תציג את הפרויקט במשך כ- 20 דקות. לאחר מכן ינתן זמן לשאלות ולהערות בכיתה |
| המשך פגישות הנחייה על פי בקשה של הקבוצה | ינואר 2018 | בתיאום מראש עם המנחה | |
| כל קבוצה תציג מצגת סופית P-P בכיתה. | 30.1.18 16:00-19:00 | בכיתה. | כל קבוצה תציג את הפרויקט במשך כ- 20 |

| דקות. לאחר מכן ינתן זמן לשאלות ולהערות בכיתה. | המצגת תועבר במייל למנחה | | |
|---|-------------------------|-------------------------|---|
| יש להגיש את הדו"ח בשני עותקים מודפסים. בנוסף הדו"ח יועבר בצורה אלקטרונית, למנחה | | 6.2.17 | כל קבוצה תגיש דו"ח סופי למנחה הקורס |
| כל קבוצה תציג את המצגת בארגון הנבחר | | עד סוף חודש פברואר 2018 | כל קבוצה תציג את המצגת הסופית P-P להנהלת האלכ"ר |

הערות

1. ייתכנו שינויים בלוח הזמנים
2. במשך הפרויקט, צוות הסטודנטים ייקבע פגישות עם חברי האלכ"ר בהתאם לצורך
3. ניתן יהיה לקבוע מפגשים נוספים, ככל שיידרש, עם המנחה האקדמי של התוכנית בתאום מראש.

הרכב הציונים

| | |
|-----|--------------------------|
| 10% | מצגת ביניים והצגתה בכיתה |
| 30% | דו"ח ביניים (בכתב) |
| 20% | מצגת סופית והצגתה בכיתה |
| 40% | הגשת דו"ח סופי (בכתב) |

בדו"ח הביניים ובדו"ח סופי (ובכלל זה מצגות ה PP) מצופה מהסטודנטים להתרכז ולהרחיב בהגדרת הבעיה או האתגר וההמלצות האופרטיביות לפתרון בצורה בהירה וקוהרנטית ועם הסבר מדוע נבחר. אפשר להסתמך על הסבר במדריך לסטודנט.

